

Mit diesem Pivot Kompaktkurs lernen Sie, wie Sie Ihre Daten übersichtlich aufbereiten und analysieren können. Auch große Datenmengen lassen sich so überschaubar darstellen und Zusammenhänge klar darlegen.

Inhalte

Aufbereiten von Daten zur Auswertung – Erstellen von einfachen Pivot-Tabellen – Planen und umsetzen des Pivot-Layouts – Datenanalyse mit verschiedenen Funktionen – Datenschnitte in Pivot-Tabellen – Tipps und Tricks

Methoden

Referentenvortrag und Demonstration – Anwendung und Praxistransfer, auch anhand eigener Beispiele und Fragen

Zielgruppe

Alle, die ihre Excel Kenntnisse im Bereich Pivot-Tabellen erweitern möchten.

Ihr Gewinn

Sie können Pivot-Tabellen erstellen und bearbeiten – Sie können Datenanalysen in unterschiedlichen Formen erstellen

Kurs Nr.	051-23
Termin	09. November 2023
Zeit/Ort	09.00 bis 14.15 Uhr; 6 UE; AWO Akademie Saar, Eifelstr. 35, 66113 Saarbrücken
Referent*in	Éva Mészáros; Microsoft Office User Specialist
Teilnahmegebühr	134,- € für AWO-Einrichtungen/AWO-Selbstzahlende 149,- € für externe Teilnehmende inkl. Pausengetränke <i>* 1 Unterrichtseinheit (UE) = 45 Minuten</i>

Stand: 30.08.2023